SZKOŁA PODSTAWOWA Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 330 IM. NAUCZYCIELI TAJNEGO NAUCZANIA

02-796 Warszawa, ul. Mandarynki 1

Tel.: **22 259 40 80**

 sp330.ursynow.warszawa.pl,
 e-mail: sp330@eduwarszawa.pl

**KONTAKTY NAUCZYCIELI Z RODZICAMI**

**Cel: Procedura określa sposób kontaktów nauczycieli z rodzicami/opiekunami prawnymi. Procedura ustala kolejność działań, miejsce i czas przeprowadzonych poszczególnych czynności, mając na względzie dobro procesu dydaktycznego oraz bezpieczeństwo uczniów.**

Zakres postępowania:

|  |  |
| --- | --- |
|  1.  | Miejscem kontaktów rodziców/opiekunów prawnych z nauczycielami i wychowawcami jest szkoła, tj. sale lekcyjne oraz gabinety specjalistów oraz wicedyrektorów, w uzasadnionych przypadkach miejsce zamieszkania ucznia. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia rozmowy m.in. w pokoju nauczycielskim lub bibliotece szkolnej w sytuacji, gdy osoby rozmawiające są same. |
|  2. | Konsultacje możliwe są także online za pośrednictwem stosowanych w szkole platform internetowych. |
|  3. | Na spotkanie (stacjonarnie lub online) należy umówić się maksymalnie dzień przed terminem spotkania. W przypadku ustalenia spotkania stacjonarnego, najpóźniej dzień przed spotkaniem należy poinformować o nim sekretariat, podając miejsce i godzinę spotkania oraz imię i nazwisko rodzica, który ma się na nim stawić. |
|  4. | W żadnym przypadku nauczyciel, czy też wychowawca, nie udzielają informacji rodzicom w trakcie prowadzonych przez siebie zajęć (w tym również w trakcie dyżurów śródlekcyjnych). |
|  5. | W szkole nie udziela się telefonicznych informacji o uczniach. |
|  6. | Nauczyciele nie udzielają informacji o uczniu w obecności osoby obcej, jak również poza budynkiem szkoły np. na ulicy. |
|  7. | Kontakty rodziców/opiekunów prawnych z nauczycielami odbywają się według harmonogramu przedstawionego na pierwszym w danym roku szkolnym spotkaniu z rodzicami. Informacje o zebraniach z rodzicami oraz konsultacjach indywidualnych zamieszczane są m.in. na stronie internetowej szkoły, tablicy ogłoszeń przy wejściu do szkoły. |
|  8. | Celem spotkań z rodzicami/opiekunami prawnymi jest współpraca m.in. w zakresie wychowania oraz informowanie o postępach dzieci w nauce. |
|  9. | Spotkania odbywają się w formie: ogólnych zebrań z rodzicami, zebrań Rady Rodziców, indywidualnych konsultacji, zebrań klasowych, imprez i uroczystości szkolnych i innych spotkań wynikających z planu szkoły. |
| 10. | W uzasadnionych losowo przypadkach rodzice mogą spotkać się z wychowawcą, nauczycielem przedmiotu lub specjalistą w innym, wspólnie ustalonym terminie. |
| 11. | Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do obecności na zebraniach. W razie nieobecności na dwóch zebraniach wychowawca może wezwać do szkoły rodzica/opiekuna prawnego w formie pisemnej (w terminie odpowiednim dla wychowawcy). |
| 12. | Gdy nawiązanie kontaktu z rodzicem jest utrudnione bądź rodzice nie wywiązują się z podjętych zobowiązań, wówczas szkoła wnosi do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodzinną dziecka. |
| 13. | W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo szkoła wzywa rodziców/opiekunów prawnych poza uzgodnionymi terminami. |
| 14. | W sytuacjach wymagających niezwłocznego działania wychowawca może skontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi telefonicznie, w innych przypadkach wzywa rodzica/opiekuna prawnego za pośrednictwem dzienniczka ucznia, dziennika Librus lub sekretariatu szkoły. |
| 15. | Rodzice/opiekunowie prawni pozostawiają wychowawcy aktualne kontaktowe numery telefonów, które wpisywane są do dziennika lekcyjnego. |