SZKOŁA PODSTAWOWA Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 330 IM. NAUCZYCIELI TAJNEGO NAUCZANIA

02-796 Warszawa, ul. Mandarynki 1

Tel.: 226487929, fax.:226487929

sp330.ursynow.warszawa.pl,

e-mail: sp330@eduwarszawa.pl

**UCIECZKA UCZNIA (NIESTAWIENIE SIĘ NA LEKCJĘ)**

**Cel: Procedura określa postepowanie nauczycieli/pracowników szkoły w sytuacji ucieczki ucznia (niestawienia się na lekcję). Za ucieczkę ucznia (niestawienie się na lekcję) uważa się sytuację, w której uczeń obecny tego dnia nie stawia się na zajęcia lekcyjne, przy czym uczeń ten nie został zwolniony w lekcji / zajęć.**

Zakres obowiązywania:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który zauważył nieobecność na lekcji lub innych zajęciach obowiązkowych ucznia, co do którego wiadomo, że był w szkole i nie został zwolniony, informuje o tym fakcie Dyrektora. |
| 2. | Dyrektor zarządza sprawdzenie na monitoringu, czy uczeń opuścił szkolę, oraz równolegle poszukiwanie ucznia na terenie szkoły i w jej okolicy (boisko, plac zabaw, teren przed szkołą), angażując do poszukiwań dostępne osoby (nauczyciele, specjaliści, pracownicy administracyjni). |
| 3. | Dyrektor lub inna wyznaczona przez niego osoba informuje rodziców ucznia o jego nieobecności i nieznalezieniu go na terenie szkoły. |
| 4. | W przypadku nieznalezienia ucznia w obrębie szkoły i w jej okolicy, Dyrektor podejmuje decyzję o zawiadomieniu Szkolnego Patrolu. |
| 5. | Po odnalezieniu ucznia wychowawca, pedagog, psycholog, Dyrektor albo zespół wyznaczony przez Dyrektora przeprowadza rozmowę z uczniem i jego rodzicami i ewentualnie udziela potrzebnego wsparcia lub wyznacza konsekwencje zgodne z zapisami Statutu |
| 6. | Z podjętych działań nauczyciel sporządza notatkę służbową podpisaną przez uczestników zdarzenia (nauczyciel, osoby włączone w poszukiwania, Dyrektor). |
| 7. | Notatki służbowe przechowywane są w dokumentacji ucznia u pedagoga szkolnego. |